

1. Perfil esperado para os trabalhos submetidos

O InPACTO- Encontro de Pesquisa em Gestão 2019 apresenta o resultado dos artigos produzidos no ciclo 2017-2019 dos alunos dos cursos de graduação das áreas de gestão. Encorajamos a submissão de **artigos teórico-empíricos, ensaios teóricos, experiência de aprendizagem, relatos técnicos e casos de ensino**, desenvolvidos no âmbito das ciências da gestão. Os trabalhos devem representar o desenvolvimento de pesquisas científicas, ou relatar o processo de implementação de uma tecnologia de gestão ou de uma inovação tecnológica de outra natureza.

2. Eixos acadêmicos e temas de interesse

O InPACTO tem três eixos acadêmicos, descritos a seguir:

- a. Organizações e Sociedade: Gestão de pessoas; Gestão estratégica; Processos de inovação; Empreendedorismo; Sustentabilidade.
- b. Operações e Negócios: Gestão de operações; Marketing; Finanças; Negócios Internacionais; Estratégia organizacional.
- c. Ensino, Aprendizagem e Mercado: Metodologias e formas de ensino e aprendizagem em Administração, Marketing, RH, Comércio Exterior, Processos Gerenciais e Eventos; Relatos de experiências de aprendizagem; Casos práticos de desenvolvimento de produtos/serviços e Casos de ensino.

3. Formato dos trabalhos

O InPACTO recebe artigos nos formatos especificados a seguir:

- 3.1 Para os eixos “Organização e Sociedade” e “Operações e Negócios”, os



trabalhos deverão estar em formato de artigos teórico-empíricos ou ensaios teóricos, conforme detalhado a seguir:

- a. Propósito central do trabalho: 200 a 600 palavras;
- b. Marco teórico: 800 a 1600 palavras;
- c. Método de investigação, se pertinente: 600 a 1000 palavras;
- d. Resultados, conclusões e suas implicações: 800 a 1600 palavras;
- e. Referências bibliográficas: todas as referências citadas no trabalho, em formato ABNT.

Observação: Também serão aceitos trabalhos cujas 2.400 palavras incluam o quantitativo de palavras usadas para referências bibliográficas.

3.2 Para o eixo temático “Ensino, Aprendizagem e Mercado”, os trabalhos deverão estar em formato de relato de aprendizagem ou relato técnico, conforme detalhado a seguir:

A. Relato de Experiência de Aprendizagem

- a. Caracterização geral da atividade de aprendizagem (detalhamento dos elementos objetivos que envolveram a realização da atividade, tais como lugar/espço onde aconteceu, tempo de duração, número de participantes e papéis desempenhados pelos mesmos, recursos audiovisuais ou materiais necessários e detalhamento das ações conduzidas pelos participantes durante a atividade): 200 a 600 palavras.
- b. Apresentação dos conteúdos didáticos desenvolvidos com a atividade(referência aos temas da disciplina e as teorias de base trabalhados durante o processo de realização da atividade): 400 a 1000 palavras.
- c. Reflexão sobre os conteúdos didáticos em relação à atividade(evidenciação de como os temas da disciplina e as teorias de base puderam ser percebidos e apreendidos por meio das atividades,

de modo explícito ou implícito): 400 a 800 palavras.

- d. Referências bibliográficas: todas as referências citadas no trabalho, em formato ABNT.

B. Relatos técnicos

- a. Apresentação do elemento em foco (indicação do produto, serviço, processo gerencial ou inovação tecnológica a ser descrita): 200 a 600 palavras
- b. Indicação do valor do elemento em foco para a sociedade (indicação da utilidade, do valor material incorporado ao bem, no caso de produto tangível, do valor imaterial incorporado ao bem ou serviço, das vantagens do processo gerencial ou do valor social da inovação): 400 palavras a 1000 palavras.
- c. Relato do processo de implementação e comercialização do elemento em foco no mercado (processo de prototipagem do produto, conceito de negócio do serviço, estudo da viabilidade do processo gerencial, estudo da viabilidade da conversão da inovação em produto): 400 palavras a 800 palavras.
- d. Síntese do relato (análise dos usos sociais reais e esperados para o produto e o serviço, análise real ou potencial do processo gerencial, avaliação real ou potencial da introdução da inovação no mercado): 200 palavras a 600 palavras.

C. Casos de Ensino

1. Relatos de situações da vida organizacional, construídos com propósitos específicos. Um caso para ensino é um método que visa a criação de um ambiente de discussão em sala de aula, no qual os alunos buscam resolver dilemas organizacionais reais em sala de aula.
2. As notas são escritas pelo autor do caso para serem usadas por um professor em sala de aula. Estas, geralmente, não são publicadas com o caso. Contêm os seguintes elementos: (i) o resumo do caso; (ii) as

fontes dos dados; (iii) os objetivos educacionais; (iv) alternativas para a análise do caso; (v) questões para a discussão do caso em sala de aula; e (vi) a bibliografia recomendada para fundamentar a discussão.

3. Casos para ensino descrevem situações reais; por isso é importante informar ao leitor as fontes dos dados. O autor deve apresentar uma autorização da organização-alvo do caso, a qual não é publicada, mas serve para garantir que o caso é real, mesmo que o nome da organização ou personagens tenham sido ocultados.
4. Devem possuir de 6 a 10 páginas acompanhadas de notas de ensino, dirigidas ao professor, que usará o caso em sala de aula, apresentadas em folhas separadas do caso. Objetivos educacionais e a exposição do arcabouço teórico necessário à exposição ou discussão do caso.

3.3 Os trabalhos deverão ser apresentados obedecendo a seguinte formatação:

- a. Título: Fonte: Times New Roman ou Arial; Estilo da Fonte: normal; Tamanho 14; Negrito, Centralizado.
- b. Identificação dos autores: Fonte: Times New Roman ou Arial; Estilo da Fonte: normal; Tamanho 12; Negrito; Alinhamento à esquerda. Inserir, abaixo do(s) nome(s), a instituição de origem e e-mail para contato. Os trabalhos deve conter no máximo 5 autores, sendo 4 discentes e 1 docente.
- c. Corpo do trabalho: Configuração de página – margens superior e esquerda: 2,5 e 3,0; margens inferior e direita: 2,5 e 3,0, respectivamente. Fonte: Times New Roman ou Arial; Estilo da Fonte: normal; Tamanho 12; Espaçamento Antes e Depois: Opt; Entre Linhas: 1,5.
- d. Bibliografia: Deve seguir rigorosamente as regras da ABNT e a mesma formatação especificada para o corpo do trabalho.
- e. Arquivo: Deve ser enviado dois arquivos. Um no formato PDF que deverá ser submetido no site, sendo estritamente proibido conter identificação de autores. O outro formato deve ser em DOC, lembrando que só deverá ser enviado por e-mail (inpacto.unifor@gmail.com) após a aprovação, este deve

conter as identificações dos autores conforme o item b.

4. Apresentação oral dos trabalhos selecionados

- a. Todos os trabalhos aprovados serão expostos em formato de painéis digitais ou pôsters.
- b. Pelo menos um autor deverá apresentar o trabalho em formato de painel digital e participar das discussões na sessão temática em que o trabalho está inscrito.
- c. As sessões temáticas serão coordenadas por um ou mais moderadores convidados pela comissão científica do evento. Cabe aos moderadores fomentar as discussões, abordando os trabalhos inscritos na sessão e possibilitando a participação dos autores nas discussões.
- d. Todos os trabalhos aceitos serão apresentados em formato de painel digital nos dias 05 de junho de 2019, nos horários de 9h às 11h30 e de 20h30 às 22h.
- e. Os trabalhos selecionados no formato de pôster serão apresentados dia 06 de junho de 2019, no horário de 9h às 20h.
- f. A programação do evento está sujeita a alterações.

Os trabalhos submetidos ao InPACTO 2019 serão submetidos ao sistema de avaliação por professores do curso de graduação em Administração e pesquisadores da área de Administração, mestrandos e doutorandos do Programa de Pós-Graduação em Administração de Empresas da Unifor – PPGA/UNIFOR. Os avaliadores serão designados pelos membros da comissão científica conforme seus conhecimentos, tendo em vista sua aderência aos eixos acadêmicos e temas de interesse, para ler e julgar os trabalhos.

5. Elaboração dos painéis digitais

- a. Os painéis digitais devem ser elaborados em slides Power Point e salvos em formato PDF.

- b. O painel digital poderá ser composto de até 5 (cinco) slides.
- c. O envio do painel só ocorrerá após a aprovação do trabalho, conforme calendário apresentado neste regulamento e enviados para inpacto.unifor@gmail.com.

6. Elaboração dos Pôsteres

Os artigos submetidos poderão ser aprovados para apresentação em formato de pôster e, neste caso, serão publicados apenas o seu Resumo. Pôsteres selecionados e apresentados poderão ser novamente submetidos em eventos futuros.

6.1 Tamanho e acabamento de Pôster

- a) **Formato:** 90cm x 120cm, orientação retrato (Banner);
- b) **Tipo de Acabamento e Meio de Fixação :** Os pôsters deverão ser impressos em tamanho 1M
- c) **Estrutura do Pôster:** Título, autores, objetivo da pesquisa, método, resultado e conclusões.

7. Processo de avaliação e comunicação do aceite

Serão apreciados os trabalhos pertinentes à sessão temática à qual estão vinculados. Esse processo obedecerá aos seguintes critérios, sendo atribuídas notas de 0,0 (zero) a 10,0 (dez) para cada critério:

- I) Relevância da temática.
- II) Atualidade e originalidade da proposta apresentada.
- III) Adequação e qualidade da introdução do trabalho.
- IV) Descrição da metodologia ou da experiência relatada.
- V) Consistência teórico-prática do trabalho.
- VI) Análise dos dados ou dos resultados obtidos com a experiência.
- VII) Conclusões: fundamento, coerência e alcance.
- VIII) Qualidade da redação e organização do texto (clareza e objetividade).

Serão aceitos os trabalhos com média maior ou igual a 6,0 (seis).

Os trabalhos aceitos e apresentados no evento serão publicados posteriormente nos anais digitais do InPACTO .

8. Comissão científica

A comissão científica é formada por professores cujas carreiras estão relacionadas ao campo da Administração. Esses professores têm produção acadêmica associada aos eixos acadêmicos definidos para o evento.

- a. Coordenadora: Professora Doutora Marina Dantas
- b. Eixo Temático Organizações e Sociedade: Professora Doutora Keysa Manuela Cunha de Mascena.
- c. Eixo Temático Operações e Negócios: Professor Doutor Milton Sousa Filho Viana.
- d. Eixo Temático Aprendizagem e Mercado: Professora Doutora Daiane Neutzing.

9. Calendário:

- a. Publicação do edital em 12 de abril de 2019.
- b. Período para submissão dos trabalhos via Unifor Online: 15 de abril de 2019 a 10 de maio de 2019 somente, não ocorrerá prorrogação desta data.
- c. Período para avaliação: 10 a 20 de maio de 2019.
- d. Data de publicação dos resultados: 22 de maio de 2019.