

*Inserir o título aqui (arial, 14; Negrito, Caixa alta; Centralizado).*

*O título deve ser claro e conciso. Não ultrapasse duas linhas e utilize parágrafo único. Não tecle "enter" no título.*

*Inserir os nomes dos autores aqui, separados por vírgula (Arial, 11). Escrever por extenso todo o nome (ex: Luana de Oliveira Dias). Não abrevie o primeiro nome. Após o nome, colocar numeral em sobrescrito relacionado à instituição de origem, Programa de Monitoria ou Curso a que pertence: indique, entre parênteses, a categoria dos autores: Pesquisador/Orientador (PO), Estudante (*ID). Coloque um asterisco para indicar o autor principal. Ex: José da Silva1\* (ID), Maria da Silva2 (PO), etc.

1. Universidade de Fortaleza – Programa de Monitoria Institucional ou Voluntária

2. Universidade de Fortaleza – Curso Direito

Inserir o e-mail do autor apresentador do trabalho

*Palavras-chave: Inserir até cinco palavras-chave, separadas por ponto.*

Resumo

Inserir o resumo (ARIAL, 11, ESPAÇAMENTO 1,5) – Atenção para não ultrapassar as margens laterais **(máximo de 250 palavras)**

Introdução

Inserir a introdução (ARIAL, 11, ESPAÇAMENTO 1,5) – Atenção para não ultrapassar as margens laterais.

Metodologia

Inserir a metodologia (ARIAL, 11, ESPAÇAMENTO 1,5) – Atenção para não ultrapassar as margens laterais.

Resultados e Discussão

Inserir os resultados e a discussão (ARIAL, 11, ESPAÇAMENTO 1,5) – Atenção para não ultrapassar as margens laterais.

Conclusão

Inserir as conclusões (ARIAL, 11, ESPAÇAMENTO 1,5) – Atenção para não ultrapassar as margens laterais.

Referências

Inserir as referências bibliográficas segundo a norma da ABNT (ARIAL, 11) – Atenção para não ultrapassar as margens laterais.

Agradecimentos

Inserir os agradecimentos às pessoas, entidades e/ou agências de fomento (ARIAL, 11) – Atenção para não ultrapassar as margens laterais.