

Boas práticas na condução de *processos* *seletivos*



Unifor

FUNDAÇÃO EDSON QUEIROZ

Presidente

Lenise Queiroz Rocha

Vice-Presidente

Manoela Queiroz Bacelar

UNIVERSIDADE DE FORTALEZA

Reitor

Randal Martins Pompeu

Vice-Reitora de Ensino de Graduação e Pós-Graduação

Katherinne Maciel

Vice-Reitor de Pesquisa

Afonso Carneiro Lima

Vice-Reitora de Extensão e Comunidade Universitária

Adriana Helena Moreira

Vice-Reitor de Administração

José Maria Gondim

Diretoria de Comunicação, Marketing e Comercial

Ana Quezado

Diretor de Planejamento

Marcelo Nogueira Magalhães

Diretor de Tecnologia

Adriano Honorato

Diretora de Relações Internacionais

Gina Vidal Marcílio Pompeu

Diretor de Pós-Graduação

Marcos James Chaves Bessa

Diretora do Centro de Ciências da Comunicação e Gestão

Danielle Batista Coimbra

Diretora do Centro de Ciências da Saúde

Lia Maria Brasil de Souza
Barroso

Diretora do Centro de Ciências Jurídicas

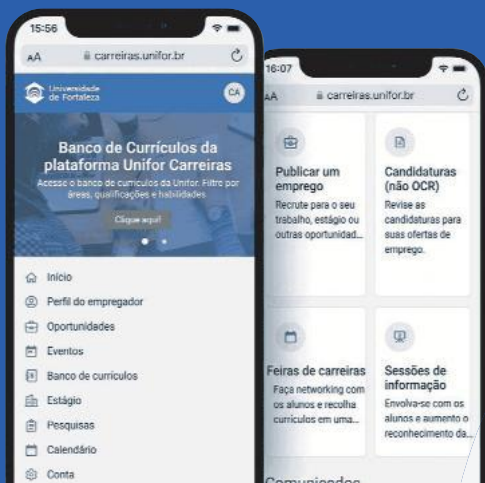
Juliana Maria Borges Mamede

Diretor do Centro de Ciências Tecnológicas

Jackson Sávio de
Vasconcelos Silva

Olá, Seja bem-vindo à *Central de Carreiras e Egressos* da Universidade de Fortaleza!

Nosso setor tem como missão auxiliar o desenvolvimento profissional dos alunos da graduação, pós-graduação e egressos da instituição, aproximando o mundo do trabalho à sua formação acadêmica, e ajudar empresas a recrutar os melhores talentos para seus negócios.



Por meio da **plataforma Unifor Carreiras**, as organizações podem divulgar oportunidades de estágio, emprego e trainee, além de acessar o banco de currículos da instituição, o qual possibilita a prospecção direta de talentos de todos os cursos nas mais diversas áreas de conhecimento.

Essa é para sua empresa.

Processos seletivos exigem compromisso, ética e transparência. Nesse contexto, tanto candidatos quanto empresas desempenham papéis fundamentais para o sucesso da seleção.

A Central de Carreiras compilou neste material algumas dicas para se manter em mente antes e durante os recrutamentos para vagas de estágio e emprego.



1 Planeje sua vaga

Uma boa vaga de estágio ou emprego contém uma breve apresentação da empresa, os cursos desejados, o nível de formação exigido (semestre mínimo ou graduação completa), as atividades a serem desempenhadas, as competências esperadas, a carga horária, os benefícios e o local da empresa.

Ter clareza nas informações ajuda a atrair candidatos com perfil compatível e a tornar o processo seletivo mais eficiente.

2 Triando os currículos

No momento da triagem de currículos de estágio, é importante lembrar que se tratam de alunos no início do seu percurso profissional e cujas vivências no meio são limitadas.

Nesse contexto, é importante ter razoabilidade na avaliação das experiências dos candidatos, buscando enfatizar o olhar sobre o potencial de desenvolvimento e não somente sobre a experiência consolidada.



3 A comunicação com candidatos

Uma comunicação clara e ágil contribui para um processo seletivo mais eficiente, evitando frustrações para ambos os lados. Nesse ponto, é importante ter transparência em todo o processo, da divulgação da vaga até o resultado da seleção.

Práticas como confirmar a entrevista no dia anterior e disponibilizar um contato para dúvidas ou cancelamentos podem diminuir o índice de ausências. Lembre-se que a comunicação por email, apesar de mais formal, pode não ser a mais efetiva. Dê preferência a mensagens via WhatsApp.



4 A promoção de diversidade e inclusão

A promoção da diversidade no recrutamento impulsiona a inovação e a criatividade ao reunir visões de mundo distintas, tornando a empresa mais eficiente na resolução de problemas e mais conectada a um mercado consumidor variado.

Paralelamente, seleções inclusivas fortalecem a cultura interna e retêm talentos, pois geram pertencimento, aumentam o engajamento e consolidam uma marca empregadora forte e preparada para o futuro.

5 A importância do feedback

Sempre que possível, comunique o resultado da seleção, agradecendo o interesse e o tempo dedicado ao processo. Finalizar o processo seletivo com um retorno aos candidatos demonstra respeito, transparência e profissionalismo.

Essa prática fortalece a imagem da empresa, proporciona uma experiência positiva aos participantes e contribui para a construção de um relacionamento que pode gerar futuras oportunidades de recrutamento.



Conte conosco!

Estamos à disposição para orientar sobre a divulgação de vagas, captação de banco de currículos e processos de recrutamento dos nossos alunos.

Mais informações:

CENTRAL DE CARREIRAS E EGRESSOS

Centro de Convivência, 1º andar

(85) 3477-3142 | (85) 99249-5956

estagio@unifor.br | unifor.br/carreiras





Unifor

