

# Informativo do aluno 2024

## HORÁRIO

segunda a sexta-feira: 7h às 21h55

sábado: 8h às 14h10\*

\*Sala de Estudo Coletivo em funcionamento até as 16h25 aos sábados.

## COMUNICAÇÃO

BiblioZap: (85) 3477-3257 

E-mail: bibemprestimo@unifor.br

## ACESSO

Acesso via catraca, liberação através de matrícula institucional ou código para visitantes. O cadastro e acesso de visitante é realizado mediante a apresentação de documento oficial com foto. Importante: O acesso ainda pode ser realizado utilizando o UNIFORCARD.

## GUARDA — VOLUMES

A Biblioteca da Unifor disponibiliza guarda- volumes para alunos, professores e funcionários, de uso exclusivo para quem utiliza o acervo e é restrito ao período de permanência no local.

O atraso na devolução de chaves gera multa diária.  
Em caso de perda, o usuário deverá arcar com os custos decorrentes da substituição da fechadura. No 7º dia útil de atraso, os pertences serão removidos para a Divisão de Segurança e Vigilância do Campus.

## ACERVO

O acervo é composto por mais de 330 mil obras impressas e digitais: livros, teses, dissertações, normas técnicas, periódicos, TCCs, vídeos analógicos e digitais, artigos científicos e muitos outros recursos, através das bases de dados. Contemplando as áreas de Ciências Jurídicas, Tecnológicas, da Saúde, Comunicação e Gestão. Acesse nosso conteúdo em “Unifor Online > Biblioteca > Biblioteca - acervos”, você encontra todo o nosso conteúdo digital, disponível 24h por dia.

Campanha de conservação do acervo da biblioteca: folheie a obra e confira seu estado de conservação antes de efetuar o empréstimo.

## COMO LOCALIZAR A OBRA

Consulte o catálogo pela Busca Integrada e Busca Integrada Periódicos no Unifor Online.

## SISTEMA SOPHIA

A Biblioteca utiliza o sistema SophiA como software de gestão, nele você pode realizar pesquisas no acervo (impresso e digital). Na área de usuário é possível acompanhar seus empréstimos ativos, renovar e realizar a reserva de livros. O sistema está disponível para uso da comunidade acadêmica (alunos, professores e funcionários). O acesso é realizado através do Unifor Online > Biblioteca > Biblioteca - acervos, informando matrícula e senha.

## EMPRÉSTIMO

Categoria do Usuário	Qtd. de Empréstimo	Prazo de Empréstimo
Alunos de Graduação	10 livros	14 dias
Especialização/ Mestrado/Doutorado	12 livros	28 dias
Professores	12 livros	28 dias
Funcionários	10 livros	14 dias

## RESERVA


As obras podem ser reservadas quando todos os exemplares de uma edição estão emprestados. O aviso da chegada da obra é enviado via e-mail cadastrado.

## RENOVAÇÃO

O prazo de empréstimo pode ser renovado a qualquer período, desde que a obra não esteja reservada para outro usuário e dentro do prazo máximo de devolução ou renovação. Em caso de problemas de conexão com o site da Unifor, dirija-se à Biblioteca nos horários de atendimento para renovação de obras.

## ATRASO DE DEVOLUÇÃO

Caso a devolução da obra não seja efetuada na data estabelecida, o usuário pagará multa por dia útil de atraso de cada livro.

Em caso de dúvidas, entrar em contato pelo BiblioZap: (85) 3477-3257 

## EXTRAVIO DA OBRA

O usuário deverá repor a obra, em caso de perda ou dano, não ficando dispensado de multa. Informações: (85) 3477-3162

Mantenha seu e-mail, números de telefone e endereço atualizados no Unifor Online para receber comunicações da Biblioteca e demais informações acadêmicas.

## SETOR DE APOIO A PESQUISA (SAP)

Oferece os serviços de curadoria de periódicos para publicação de artigos acadêmicos; levantamento bibliográfico para alunos da graduação (TCC I e II) e pós-graduação; orientações sobre ferramentas de divulgação científica.

Informações: sap@unifor.br ou 3477-3167 

## SETOR DE APOIO AO ENSINO E A CULTURA (SEC)

Oferece capacitações que são realizadas de forma presencial ou online.

### Capacitações disponíveis:

Base de Dados

Integridade Acadêmica

Como publicar em revistas científicas?


Currículo Lattes

Atlas de Anatomia 3D - Primal

Gerenciador de referências Mendeley

ABNT - Formatação de Trabalhos Acadêmicos

Normas ABNT, APA e Vancouver

Informações para agendamento: [sec@unifor.br](mailto:sec@unifor.br) ou (85) 3477-3167 

### Esclarecimentos e orientações sobre a normalização de TCC

Serviço de atendimento personalizado para esclarecimento de dúvidas quanto à normalização de trabalhos acadêmicos no estilo APA, ABNT, Vancouver e o gerador de referência Mendeley.

Informações e agendamentos: [sec@unifor.br](mailto:sec@unifor.br) ou (85) 3477-3167 

### Coleção Rachel de Queiroz e Cordelteca Maria das Neves Baptista Pimentel

Disponibiliza para consulta local parte da coleção pessoal da escritora Rachel de Queiroz e o acervo de cordéis e realiza visitas guiadas.

Informações e agendamentos: [sec@unifor.br](mailto:sec@unifor.br) ou (85) 3477-3167 

## ACESSIBILIDADE

Disponibiliza recursos para acessibilidade como: bancadas rebaixadas, piso tátil, plataforma elevatória, banheiros acessíveis, guichês preferenciais, terminais de consulta com software leitor de tela NVDA, scanner que transforma textos impressos em áudio e funcionários capacitados na Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS).

## AMBIENTE DE ESTUDOS

829 assentos para estudo individual e em grupo, sendo 261 em ambiente climatizado.

## VIDEOTECA

5 salas para exibição de vídeos que funcionam no Centro de Convivência.

Empréstimo de vídeos: alunos, professores e funcionários (5 vídeos pelo mesmo prazo de empréstimo de livros).

Informações e reservas de salas: [videoteca@unifor.br](mailto:videoteca@unifor.br) ou (85) 3477-3163



Biblioteca  
Central

